



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS
GERENCIA MUNICIPAL**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 138-2021-MDCH/GM

Chorrillos, 17 de noviembre de 2021

VISTO:

El Documento N°03862-2021 de fecha 11 de noviembre de 2021 presentado por el Sindicato de Empleados Municipales de Chorrillos "SIEMCH CHORRILLOS" respecto al Pliego de Reclamos 2022; El Informe N° 908-2021-SGRH/MDCH de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido por la Subgerencia de Recursos Humanos; el Memorandum N° 436-2021-MDCH/GAJ de fecha 11 de noviembre de 2021 emitido la Gerencia de Asesoría Jurídica y el Informe N° 921-2021-SGRH/MDCH de fecha 12 de noviembre de 2021 emitido por la Sub Gerencia de Recursos Humanos.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 191° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N°30305, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, las Municipalidades son órganos de gobierno local que emanan de la voluntad popular y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. Dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, actos administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico vigente.

Que, según lo dispuesto en el artículo 43° de la Ley N°30057 – Ley del Servicio Civil establece "La Negociación Colectiva se inicia con la presentación de un pliego de reclamos que debe de contener un proyecto de convención colectiva";

Que, según lo dispuesto en el artículo 70° del Reglamento General de la Ley N°30057 – Ley del Servicio Civil, se establece que la negociación colectiva se inicia con la presentación de un pliego de reclamos ante el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la entidad, el cual debe contener lo establecido por el artículo 43° de la Ley. Dicho pliego debe necesariamente presentarse entre el 1 de noviembre y el 30 de enero del año siguiente;

Que, según lo dispuesto en el artículo 71° del Reglamento General de la Ley N°30057 – Ley del Servicio Civil, establece en el marco de la negociación colectiva, las entidades públicas tipo A y las organizaciones sindicales constituirán sus respectivas comisiones negociadoras;

Que, en el caso de los servidores civiles, la Comisión Negociadora está compuesta hasta por tres (03) representantes, cuando el pliego de reclamos sea presentado por una organización sindical que represente a cien o menos de cien (100) servidores sindicalizados. En el caso que la organización sindical represente a más de cien (100) servidores sindicalizados, se incorporará un (01) representante más por cada cincuenta





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS
GERENCIA MUNICIPAL**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

servidores sindicalizados adicionales, hasta un número máximo de seis (06) representantes (...) Casa entidad pública de Tipo A establecerá el número de miembros de su Comisión Negociadora y su conformación, respetando el límite máximo indicado en el párrafo anterior. En su conformación, podrán considerarse miembros de las entidades Tipo B, de ser el caso. El número total de miembros de la comisión de la entidad pública no deberá exceder el número de representantes de la comisión de la organización sindical";

Que, el artículo 12 de la Ley N°31188 – Ley de Negociación Colectiva en el Sector Estatal, señala que el inicio del procedimiento de negociación colectiva contiene como mínimo lo siguiente:

- a. Nombre y domicilio de las entidades públicas involucradas.
- b. Denominación y número de registro de la o las organizaciones sindicales que lo suscriben, y domicilio único.
- c. La nómina de los integrantes de la comisión negociadora debidamente acreditados.
- d. Las cláusulas que se someten a negociación y que se integran armónicamente dentro de un solo proyecto de convenio colectivo.
- e. Firma de los representantes sindicales integrantes de la comisión negociadora.



Que, el numeral 13.2 del artículo 13 de la mencionada ley establece la negociación colectiva descentralizada es desarrollada a través del siguiente procedimiento:

- a. El proyecto de convenio colectivo se presenta ante la entidad pública el 1 de noviembre y el 30 de enero del siguiente año.
- b. El trato directo debe iniciarse dentro de los diez (10) días calendario de presentado el proyecto de convenio colectivo y que puede ser extendido hasta los treinta (30) días siguientes de iniciado el trato directo.
- c. De no llegarse a un acuerdo en el trato directo, las partes pueden utilizar los mecanismos de conciliación, que podrán durar hasta treinta (30) días contados a partir de la terminación del trato directo. La solicitud de conciliación se presente directamente ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- d. De no llegarse a un acuerdo en la etapa de conciliación, cualquiera de las partes podrá requerir el inicio de un proceso arbitral potestativo, que debe concluir el 30 de junio salvo que los trabajadores decidan optar por la huelga.
- e. En el caso del literal anterior, los trabajadores pueden alternativamente declarar la huelga, conforme a lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley de Relaciones Colectivas de Trabajo, aprobado mediante Decreto Supremo 010-2013-TR, y su reglamento.





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHORRILLOS
GERENCIA MUNICIPAL

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Que, mediante Documento N°03862-2021, ingresado mediante mesa de partes, la junta directiva del Sindicato de Empleados Municipales de Chorrillos "SIEMCH CHORRILLOS", presenta su Pliego de Reclamos para el año 2022, comunica a los miembros de la Comisión Negociadora y solicita se designe a los miembros representantes de la Entidad, cumpliendo con los requisitos establecidos en la Ley N°31188.

Que, cabe advertir que mediante Informe Técnico N°001885-2021-SERVIR-GPGSC de la Gerencia de Políticas de Gestión del Servicio Civil de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, siendo el ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se debe tener en cuenta lo prescrito en el numeral 3.4 y 3.6 que mencionan lo siguiente:

"3.4 Los convenios colectivos con cláusulas de incidencia presupuestaria rigen a partir del año siguiente a su suscripción en adelante, debiendo contar con la debida disponibilidad presupuestaria para ello conforme a lo indicado por la Ley N°31188. Por lo tanto, no es posible negociar pliegos de reclamos anteriores a la fecha de entrada en vigencia de la Ley N°31188 y solicitar que su aplicación se efectúa de manera retroactiva. Los convenios colectivos no pueden disponer el otorgamiento de beneficios que responsan a periodos ya transcurridos al momento de su suscripción.

3.6 La ley N°31188 no ha previsto la emisión de un informe económico financiero en el marco de la negociación colectiva de las entidades públicas; sin embargo, no debe desconocerse que se encuentran vigentes disposiciones en materia de recursos humanos del Sector Público que son de carácter transversal y que garantiza la Sostenibilidad Fiscal y Responsabilidad Fiscal; cuya materia es competencia del Ministerio de Economía y Finanzas."

Que, de acuerdo a lo advertido por la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Viceministerio de Hacienda, los funcionarios o los que hagan sus veces de ejercer representación del Estado en los procesos de negociación colectiva, bajo responsabilidad funcional, administrativa, civil y/o penal que corresponda están prohibidos de comprometer o disponer de recursos públicos.

Que, mediante Informe N°908-2021-SRH/MDCH, la Subgerencia de Recursos Humanos se pone de conocimiento el pliego de reclamos de parte del SIEMCH-CHORRILLOS para el pliego de reclamos 2022 y el cumplimiento de lo solicitado en la Ley N°31188.

Que, mediante Informe N°xxx-2021-MDCH/GAJ, la Gerencia de Asesoría Jurídica da opinión favorable, a fin de emitir el acto resolutivo que contemple a los representantes de la Comisión Paritaria, según el siguiente detalle:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS
GERENCIA MUNICIPAL

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Miembro	Condición
Gerente de Administración y Finanzas	Titular
Subgerente de Recursos Humanos	Titular
Gerente de Planeamiento y Presupuesto	Titular
Gerente de Administración Tributaria	Suplente
Gerente de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental	Suplente
Procurador Público Municipal	Suplente

Por lo expuesto en los considerandos precedentes, al amparo de las atribuciones conferidas mediante la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, de conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N°276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, del Decreto Legislativo N°728, Decreto Legislativo N°1057: y con los vistos de la Subgerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Asesoría Jurídica y la Gerencia Municipal.

SE RESUELVE:



ARTÍCULO PRIMERO: CONFORMAR la Comisión Paritaria de la Municipalidad Distrital de Chorrillos, para el proceso de negociación colectiva correspondiente al Pliego de Reclamos 2022, presentado por el Sindicato de Empleados Municipales de Chorrillos – SIEMCH CHORRILLOS, la cual estará integrada de acuerdo al siguiente detalle:

• **Por la Entidad**

Miembro	Condición
Gerente de Administración y Finanzas	Titular
Subgerente de Recursos Humanos	Titular
Gerente de Planeamiento y Presupuesto	Titular
Gerente de Administración Tributaria	Suplente
Gerente de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental	Suplente
Procurador Público Municipal	Suplente

• **Por el SIEMCH CHORRILLOS**

Miembro	Condición
Hernán Quispe Andrade (Secretario General)	Titular
Ricardo Cerrón de la Cruz (Subsecretario General)	Titular
Carmen Julia Ortiz Castro (Secretaria de Defensa)	Titular
Gaudencia Humbelina Infantes Ramírez (Secretaria de Organización)	Titular





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHORRILLOS
GERENCIA MUNICIPAL**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ARTÍCULO SEGUNDO: AUTORIZAR a los funcionarios referidos en el artículo primero, actuar de manera conjunta o individual, en representación de la Entidad, con las facultades propias de la negociación y conciliación, realizando todos los actos procesales inherentes, a suscribir cualquier acuerdo y de ser el caso, presentar todo tipo de peticiones, recursos y similares.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR a la Sub Gerencia de Recursos Humanos la debida notificación de la presente resolución a los miembros de la comisión Negociadora, Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Administración y Finanzas, Subgerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, Procuraduría Pública Municipal y demás áreas involucradas para conocimiento y fines pertinentes.

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR a la Secretaría General la difusión de la presente resolución y a la Gerencia de Informática y Tecnología su publicación en el portal web de la Municipalidad Distrital de Chorrillos.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



MUNICIPALIDAD DE CHORRILLOS

**Mg. Luis A. Vega Marroquín
GERENTE MUNICIPAL**