



# 301257 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHORRILLOS

## Informe de Evaluación Institucional

Correspondiente al primer semestre del año 2023



**Setiembre, 2023**



## Contenido

Resumen Ejecutivo .....	3
1. Prioridades de la política institucional.....	6
2. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI).....	7
2.1. Situación de las AEI durante el primer semestre de 2023 .....	7
2.2. Análisis de implementación de las AEI .....	24
2.2.1. Análisis de los productos de la AEI.....	25
2.2.2. Análisis de la ejecución operativa en las AEI críticas .....	26
2.3. Aplicación de las recomendaciones para mejorar la implementación de las AEI .....	27
3. Conclusiones .....	28
4. Recomendaciones .....	28
5. Anexos .....	29



## Resumen Ejecutivo

- ✓ El presente informe presenta los avances obtenidos durante el periodo del primer semestre del año 2023 del Plan Estratégicos Institucional (PEI) de la Municipalidad de Chorrillos con periodo del 2020 - 2026 ampliado, aprobado con Acuerdo de Concejo N° 030-2023-MDCH el 30 de mayo del 2023, reemplaza al PEI 2020 -2025 aprobado con Resolución de Alcaldía N° 031-2022-MDCH, como instrumento de gestión que establece un marco de acción para la ejecución de los objetivos estratégicos institucionales y actividades estratégicas institucionales, permitiendo que los instrumentos de gestión se encuentren en la misma temporalidad.
- ✓ El Plan Operativo Institucional (POI) 2023 aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 395-2022-MDCH de fecha 28 de diciembre del 2022, como instrumento de gestión que permite implementar las acciones del PEI 2020-2026 ampliado, en la programación de actividades operativas de los órganos.
- ✓ En relación al primer semestre el POI 2023 cuenta con un total de 337 actividades operativas estando programadas por lo centros de costos, siendo el nivel alcanzado de ejecución de todas las actividades operativas del primer semestre del año 2023 ha alcanzado el 83.80%. en promedio de la ejecución física, Por otro lado, el Índice de Gestión Institucional (IGI) el cual calcula el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo, teniendo como resultado un 89%.
- ✓ Por consiguiente, sobre los avances en la implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del primer semestre del año 2023, se tiene como objetivo; evaluar el cumplimiento de las actividades operativas y ejecución de proyectos programados, teniendo como base la información remitida por las diferentes unidades de organización, así como la información registrada por estos en el aplicativo CEPLAN, por ello de la evaluación y el análisis de los indicadores, se visualiza en el reporte semestral del POI 2023, que del total de las 337 actividades operativas, se aprecia que 247 actividades operativas han superado el 95%, 21 actividades operativas están en el rango de 75% al 95% y 62 actividades operativas están por debajo del 75% de la programación esperada.
- ✓ De acuerdo a la Perspectiva de implementación anual de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), podemos indicar que de acuerdo al análisis de las AEI que se muestran en la tabla N° 01, se aprecia que mayoritariamente se encuentra dentro de los programado, pero tener en cuenta que algunas actividades operativas institucionales (AOI), en lo referente a ejecución es menor a lo programado.
- ✓ Por otro lado, se vienen realizando las acciones pertinentes y adoptando las medidas preventivas y correctivas en coordinación con las unidades orgánica de la entidad, como son las AEI 03.04 y AEI.07.01 (Tabla N° 01), que presenta un avance bajo, a fin de garantizar el cumplimiento de la implementación anual de las AEI con el propósito de lograr una gestión eficiente.



Table N° 01 -Avance de ejecución física del POI por OEI y AEI del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO / Inversión	Ejecución física 1° Semestre
OEI.01	Mejorar los servicios de seguridad ciudadana en beneficio de la población del distrito	1		100 %
AEI.01.01	Programa de Seguridad Ciudadana con equipamiento integral en beneficio del distrito	1	10	100 %
OEI.02	Incrementar la Eficiencia de los servicios Municipales ambientales para la población	3		86 %
AEI.02.01	Instrumentos de Gestión Ambiental Integral implementados y adecuados a la realidad local	1	4	86 %
AEI.02.02	Programas de Reciclaje y Cuidado del Medio Ambiente Implementados con la población	5	5	75 %
AEI.02.03	Áreas verdes con arbolado urbano consolidadas en beneficio de la población	3	6	81 %
AEI.02.05	Maestranza de mantenimiento implementado para la flota vehicular e infraestructura	4	2	100 %
OEI.03	Gestionar el territorio eficientemente en beneficio de la población y los empresarios del distrito	5		85 %
AEI.03.01	Plan Urbanístico formulado e implementado para el distrito	2	4	100 %
AEI.03.02	Catastro del distrito actualizado para beneficio de la población y las empresas	4	3	100 %
AEI.03.03	Obras y edificaciones controladas y fiscalizadas en el distrito	1	4	86 %
AEI.03.04	Infraestructura pública moderna al servicio del ciudadano	3	23	52 %
OEI.04	Mejorar las condiciones de habitabilidad en el distrito	7		81 %
AEI.04.01	Seguridad vial integral en beneficio de la población	1	6	81 %
OEI.05	Fortalecer la Gestión Municipal	6		90 %
AEI.05.01	Capacidades fortalecidas de los servidores de la municipalidad	3	14	93 %
AEI.05.02	Recaudación municipal incrementada en beneficio de la ciudadanía	1	33	87 %
AEI.05.03	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad	5	10	100 %
AEI.05.04	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal	4	117	85 %
OEI.06	Promover el Desarrollo Humano y estilos de vida saludable en el distrito	2		90 %
AEI.06.01	Programas de apoyo social efectivos para grupos de población vulnerables del distrito	1	46	91 %
AEI.06.02	Programas de actividades deportivas y culturales fortalecidos para la población del distrito	2	17	89 %
OEI.07	Reducción de la Vulnerabilidad ante peligros de origen natural en la población y sus medios de vida	4		80 %
AEI.07.01	Gestión del riesgo de desastres implementada para beneficio de la población	2	5	56 %
AEI.07.02	Estrategias de fortalecimiento de la resiliencia desarrolladas en beneficio de la población	1	4	92 %
OEI.08	Promover la formalización y el turismo incrementando el ingreso de la población del distrito	8		93 %
AEI.08.01	Actividades económicas controladas y fiscalizadas en el distrito	1	16	96 %
AEI.08.02	Programa de fortalecimiento de capacidades implementando para empresarios del distrito	2	8	88 %



Table N° 02 -Avance de ejecución física del POI por OEI y AEI del PEI

Código	Descripción	N° de AO/ Inversión 1/	Ejecución física
			1° Semestre /3
01.01	CONCEJO MUNICIPAL	1	100 %
02.01	ALCALDÍA	4	100 %
02.03	OFICINA GENERAL DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES	4	100 %
03.01	SECRETARIA GENERAL	11	90 %
03.02	SUBGERENCIA DE GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ATENCION AL CIUDADANO	9	100 %
04.01	GERENCIA DE COMUNICACION E IMAGEN	11	100 %
05.01	GERENCIA MUNICIPAL	4	100 %
06.01	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA	5	92 %
07.01	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	100 %
08.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	5	95 %
08.01.01	SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	5	100 %
08.01.02	SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	7	76 %
09.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	7	88 %
09.02	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	9	69 %
09.03	SUBGERENCIA DE TESORERIA	9	100 %
09.04	SUBGERENCIA DE LOGISTICA	9	62 %
09.05	ÁREA FUNCIONAL DE CONTROL PATRIMONIAL	11	52 %
09.06	SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	9	85 %
09.07	SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL PATRIMONIAL	3	78 %
09.08	ÁREA FUNCIONAL DE MANTENIMIENTO DE LOCALES MUNICIPALES	1	100 %
09.09	SUBGERENCIA DE FLOTA Y MAESTRANZA	2	98 %
09.10	AREA FUNCIONAL DE MAESTRANZA	1	100 %
09.11	AREA FUNCIONAL DE MECANICA AUTOMOTRIZ	1	100 %
10.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2	100 %
10.02	SUBGERENCIA DE RENTAS	12	90 %
10.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	10	100 %
10.04	SUBGERENCIA DE EJECUTORÍA COACTIVA	9	68 %
11.01	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	4	100 %
11.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS	9	52 %
11.03	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y CONTROL URBANO	4	93 %
11.04	SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO	3	100 %
11.05	AREA FUNCIONAL DE CONTROL URBANO	4	86 %
11.07	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	3	89 %
12.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	4	86 %
12.02	SUBGERENCIA DE OPERACIONES AMBIENTALES	5	75 %
12.03	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	6	81 %
12.05	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y ORNATO PUBLICO	7	14 %
13.01	GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	12	91 %
14.01	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	5	100 %
14.02	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	5	100 %
14.03	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	9	100 %
14.05	SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA	6	81 %
14.06	SUBGERENCIA DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	7	67 %
15.01	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	7	94 %
15.02	SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN Y LICENCIAS	9	86 %
15.02.01	AREA FUNCIONAL DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES	1	82 %
16.01	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	26	96 %
16.02	SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	8	77 %
16.03	SUBGERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	4	96 %
16.03.01	AREA FUNCIONAL DE EDUCACION Y CULTURA	7	90 %
16.03.02	AREA FUNCIONAL DE DEPORTES	6	83 %
17.01	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	4	81 %
18.01	PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	4	100 %
19.01	OFICINA GENERAL DE ETICA E INTEGRIDAD	3	100 %
	TOTAL	337	

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas centro de costo.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



## 1. Prioridades de la política institucional

El distrito de chorrillos, según la información obtenida del Censo efectuada por el Instituto Nacional de Estadística e Informática, cuenta con una población aproximada de 314 mil 241 habitantes, los cuales son 152 mil 926 hombres y 161 mil 315 mujeres.

### Misión Institucional

La Municipalidad Distrital de Chorrillos ha definido como su Misión Institucional de su Plan Estratégico Institucional – PEI para el periodo 2020 – 2026, el siguiente enunciado:

***“Prestación de Servicios Públicos a los Ciudadanos del Distrito de Chorrillos de manera sostenible con calidad y eficiencia, dentro de una gestión moderna”.***

Por otro lado, en el seguimiento Plan Estratégico Institucional semestral 2023, se han indica los avances de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional, dando como resultado que seis (06) acciones estratégicas han superado el 95%, tres (03) acciones estratégicas están en el rango de 75% al 95% y siete (07) acciones estratégicas están por debajo del 75% de la programación esperada.

En la descripción de prioridades de la política institucional del pliego es la siguiente:

- Transparentar los procesos de participación ciudadana promovidos por la Municipalidad Distrital de Chorrillos, por medio de esta política se viene realizando Audiencia Públicas Municipales con la finalidad de informar a la población sobre temas que viene realizando a nivel del distrito.
- Asimismo, a través del presupuesto participativo se busca reforzar la relación entre la municipalidad con la población y organización civil (sociedad), estableciendo mecanismos democráticos para concretar temas de necesidades prioritaria que requiere el Distrito de Chorrillos.

Con respecto a la priorización de la política, podemos mencionar que sea tenido limitaciones con respecto a la baja asignación presupuestal, al realizar las intervenciones que están relacionadas a mejorar la calidad de la población.



## 2. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)

La Evaluación de Plan Operativo Institucional constituye un instrumento de gestión que refleja el desarrollo realizado de cada uno de los Centros de Costos de acuerdo a la programación de actividades operativas e inversiones necesarias a ser ejecutadas en cumplimiento de los objetivos y acciones estratégicas institucionales establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2020-2026 Ampliado.

De acuerdo, a la sistematización de la información semestral del año fiscal 2023, se identificó un total de trescientos treinta y siete (337) actividades operativas, que se ejecutaron logrando alcanzar la meta esperada (programada) y otras presentaron bajo nivel de implementación para poder alcanzar la meta esperada.

### 2.1 Situación de las AEI durante el primer semestre de 2023

Conforme con la información remitida de las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Chorrillos sobre la ejecución de la actividades y proyectos programados en el primer semestre del año 2023, de acuerdo al avance de implementación de las acciones estratégicas institucionales podemos mencionar los siguiente:

**AEI.01.01. Programa de Seguridad Ciudadana con equipamiento integral en beneficio del distrito.** Estando bajo responsabilidad de GSC, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% con su ejecución contado con 10 actividades operativas las cuales han cumplido con lo programado. Asimismo, debemos indicar que una AO está programada su ejecución en el segundo semestre del año 2023.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.01.01	<b>Programa de Seguridad Ciudadana con equipamiento integral en beneficio del distrito</b>				100 %
1	ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL DISTRITO DE CHORRILLOS	0	0	0 %	
2	SUPERVISIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, SERENAZGO, FISCALIZACIÓN	2	4	100 %	
3	INSPECCIÓN Y MONITOREO DE LAS ACCIONES DEL CENTRO DE CONTROL DE OPERACIONES (CCO) Y EL SERVICIO DE LA	24	26	100 %	
4	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y POBLACIÓN DEL DISTRITO (PROMOVER LA PARTICIPACIÓN VECINAL)	14	15	100 %	
5	COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS ACUERDOS QUE ADOPTA EL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FUNCIONES QUE CORRESPONDA CON LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CODISEC	2	2	100 %	
6	COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN CON LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ LAS ACCIONES INTEGRADAS DE SEGURIDAD	24	24	100 %	
7	EVALUACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE RADIO	6	6	100 %	
8	EJECUCIÓN DE CAMPAÑA Y DIFUSIÓN DEL NÚMERO TELEFÓNICA DE LA CENTRAL DE COMUNICACIONES	6	6	100 %	
9	CAPACITACION SOBRE OPERATIVOS ORIENTADOS A MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	6	6	100 %	
	IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE PROPUESTAS DE INNOVACIÓN, NUEVOS PRODUCTOS Y/O SOLUCIONES DEL SERVICIO DE SERENAZGO	6	6	100 %	



En cuanto a las Actividades todas cumplieron su programación de metas POI semestral 2023 entre los relevantes de esta AEI, se ha firmado un convenio con MININTER. Se han implementado con la instalación de 50 cámaras de video vigilancia a la existente, entre las acciones realizadas están, la descentralización del servicio de seguridad ciudadana del distrito, con la conformación de personal de serenazgo por sector, a ellos se complementarán con los inspectores de transportes y fiscalización para cada sector. Con lo cual, se ha logrado de acuerdo a los reportes de criminalidad del distrito se ha reducido, de las incidencias se registraron en enero (70) y en junio (51), obteniendo una reducción de 27.2%. Por otro lado, mencionar que un aumento de personal de Serenazgo, Movilidad Urbana Fiscalización Administrativa con Defensa Civil y Gestión del Riesgo de Desastre, para mejor el servicio de seguridad mediante la reducción de transporte informal, en vehículos menores se han realizados 200 operativos dando como resultado de 813 vehículos internado, Por ello, se han brindado campañas de sensibilización en seguridad vial y capacitación sobre el reglamento nacional de Transito realizando 15 campañas. En referencia a la fiscalización administrativa se han realizado la clausura de 489 locales, Defensa Civil podemos indicar que se han conformado los brigadistas voluntarios siendo un total de 564.

**AEI.02.01 Instrumentos de Gestión Ambiental Integral implementados y adecuados a la realidad local**, estando bajo responsabilidad de Gerencia de Servicio a la Ciudad y Gestión Ambiental, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 86% de su ejecución, contando con 05 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.02.01	<b>Instrumentos de Gestión Ambiental Integral implementados y adecuados a la realidad local</b>				86 %
	IMPLEMENTACIÓN DE NORMATIVAS ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL	4	4	100 %	
	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL	6	5	83 %	
	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA	8	5	63 %	
	REALIZACIÓN DE REUNIONES DE LA COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL	2	4	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI en cuanto a las normativas orientadas a conservación ambiental fueron 4 documentos y se ha cumplido al 100%, en elaboración de y actualización de los instrumentos de gestión ambiental han ejecutado 5 documentos alcanzando el 83%, en relación a implementación de medidas de ecoeficiencia se ha ejecutados 5 documentos alcanzado el 63% y por último cumplido con la realización de reuniones de la comisión ambiental municipal al 100%.

**AEI.02.02 Programas de Reciclaje y Cuidado del Medio Ambiente Implementados con la población**, estando bajo responsabilidad de Gerencia de Servicio a la Ciudad y Gestión Ambiental, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 76% con su ejecución contando con 05 actividades operativas.



AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.02.02	<b>Programas de Reciclaje y Cuidado del Medio Ambiente Implementados con la población</b>				76 %
	VALORIZACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS	300	0	0 %	
	EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	1500	1500	100 %	
	EJECUCIÓN DEL BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS	240	240	100 %	
	RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	64,800	50,067	77 %	
	RECOLECCIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESMONTE	24,026	24,135	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades de educación y sensibilización ambiental en 1500 viviendas en jornadas diarias que fueron llevadas a cabo, Por otro lado, se ha realizado un total de 240 acciones de barridos las cuales se realiza de forma diaria y eficiente del distrito, actualmente se cuenta con un total 175 rutas de acción para cumplir. En relación a recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos municipales se ha dispuesto un total 24,1500 toneladas de residuos sólidos de construcción y demolición dispuestos adecuadamente al relleno sanitario. Y finalmente en recolección y disposición final de desmonte se ha dispuesto un total de 50,067 toneladas de residuos sólidos municipales que fueron dispuestos adecuadamente al relleno sanitario.

**AEI.02.03 Áreas verdes con arbolado urbano consolidadas en beneficio de la población**, estando bajo responsabilidad de GSCGA, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 81% de su ejecución contando con 06 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.02.03	<b>Áreas verdes con arbolado urbano consolidadas en beneficio de la población</b>				81 %
	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	3,000,000	2,518,229	84 %	
	ATENCIÓN DE SOLICITUD DE VECINOS	484	488	100 %	
	ELABORACION Y APROBACION DE FICHA TECNICA O PERFIL Y/O FORMULACION Y EVALUACION DE IOARR EN EL MARCO DE INVIERTE.PE	2	0	0 %	
	AMPLIACION DE EQUIPAMIENTO PARA MEJORAR EL MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	2	2	100 %	
	RECUPERACION DE AREAS VERDES EN ESPACIOS PUBLICOS	6	24	100 %	
	EJECUCION DE TALAS, PODAS Y ATENCION DE EMERGENCIAS DE ESPECIES FORESTALES EN AREAS VERDES PUBLICAS	1223	1237	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades de realización de mantenimiento de área verdes se ha ejecutado el 84% logrando realizar 2,518,229 m<sup>2</sup> de área verdes que recibieron mantenimiento, en parque, jardines, bermas centrales y similares, el cual incluye posa de arbusto, deshierbo, riego, entre otros. En la AO atención a solicitudes de vecinos, dichas solicitudes sobre temas de: mantenimiento de jardineras, parques, podas de árboles y donación de plantas ornamentales, entre otros, atendiendo el 41% de las solicitudes presentadas. En AO elaboración y aprobación e Fichas o perfil, no ha realizado esta actividad. En la AO Ampliación de equipamiento para mejorar el mantenimiento de área verdes, se logrado cumplir el 100%. En relación a la AO recuperación de áreas verdes se ha cumplido con la meta programada al 100% y por último en ejecución de tala, atención de emergencias de especies forestales en área verdes públicas,



se cumplido con todas las atenciones e de emergencia de especies forestales ejecutando el 100%.

**AEI.02.05 Maestranza de mantenimiento implementado para la flota vehicular e infraestructura**, estando bajo responsabilidad de GAF, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% de su ejecución contando con 02 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.02.05	<b>Maestranza de mantenimiento implementado para la flota vehicular e infraestructura</b>				100 %
	SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TRABAJOS DESARROLLADOS POR LOS TALLERES DE MAESTRANZA	2,041	2,041	100 %	
	EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FLOTA VEHICULAR	1793	1795	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades Supervisión y ejecución de trabajos desarrollados por lo talleres de maestranza, se ha realizado en total 2041 acciones, entre las acciones de supervisiones y control de los mantenimientos correctivos y preventivos, asimismo, atención de solicitudes. En cuanto a ejecución de mantenimiento preventivo correctivo, se ha realizado 1340 mantenimientos correctivos por presentar fallas de funcionamientos en algunas unidades vehiculares y/o maquinarias debido al uso diario, el cual genera desperfecto y en 455 mantenimientos preventivos, revisión del kilometraje, horas de trabajo, cambio de aceite y filtro, entre otros cumpliendo de acuerdo a lo programado.

**AEI.03.01 Plan Urbanístico formulado e implementado para el distrito, estando**, bajo responsabilidad de GDU, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% de su ejecución contando con 04 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.03.01	<b>Plan Urbanístico formulado e implementado para el distrito</b>				100 %
	SUPERVISIÓN Y MONITOREO A PROYECTOS PRIORIZADOS	6	6	100 %	
	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	6	6	100 %	
	PROPOSICIÓN DE ORDENANZAS Y/O DIRECTIVAS SOBRE REGULARIZACIÓN DE PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	6	6	100 %	
	SUPERVISIÓN PARA LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	6	6	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades supervisión y monitoreo a proyectos priorizados habiendo elaborados 208 documentos de diversos proyectos planificados, en la ejecución de actividades administrativas se ha generados 804 documentos de requerimiento y atención a diversas unidades orgánicas, en la actividad proposiciones de ordenanza y/o directivas sobre regularización de procesos y/o procedimientos administrativos, se ha realizados 27 resoluciones relacionado en procedimientos administrativos, y por último en supervisión para la recuperación de espacios públicos, se han realizado un total de 181 intervenciones en referencia a pintado de vías y ornato, asimismo en puntos de bacheos y/o reparados en diversas avenidas, jirones, calles y parques del distrito.



**AEI.03.02 Catastro del distrito actualizado para beneficio de la población y las empresas**, bajo responsabilidad de GDU, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% de su ejecución contando con 03 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.03.02	Catastro del distrito actualizado para beneficio de la población y las empresas				100 %
	EMISION DE CONSTANCIAS DE POSESION PARA LA OBTENCION DE SERVICIOS BASICOS	310	312	100 %	
	ACTUALIZACION Y ESTANDARIZACION DEL CATASTRO	600	616	100 %	
	ACTUALIZACIÓN DE LA BASE GRÁFICA DIGITAL DEL DISTRITO	6	6	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades Emisión de Constancias de Posesión para la obtención de servicios emitiendo 312 constancias, actualización y estandarización del catastro, se atendieron 616 expedientes de asignación de número, nomenclatura vial, visación de planos, constancias de linderos, entre otros y finalmente en la actualización grafica digital del distrito se ha realizado dentro de los programado llegando al 100%.

**AEI.03.03 Obras y edificaciones controladas y fiscalizadas en el distrito**, bajo responsabilidad de GDU, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 86% de su ejecución contando con 04 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.03.03	Obras y edificaciones controladas y fiscalizadas en el distrito				86 %
	ATENCIÓN DE EXPEDIENTES	609	611	100 %	
	IMPUTACIÓN DE MULTAS DE EDIFICACIONES SIN LICENCIA	60	41	68 %	
	IMPUTACIÓN DE MULTAS RAS (RÉGIMEN DE APLICACIÓN DE SANCIÓN)	240	180	75 %	
	FISCALIZACIÓN DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	49	51	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades atención de expedientes y fiscalización de edificaciones para la seguridad y el control urbano se desarrolló dentro de los programado, en cuanto a la actividad de imputación de multas de edificaciones sin licencias e imputación de multas RAS no se ha cumplido con lo programado, por ello, la unidad orgánica a fin de cumplir con la meta anual, deberá desarrollar las medidas correctivas correspondientes.

**AEI.03.04 Infraestructura pública moderna al servicio del ciudadano**, bajo responsabilidad de GDU - SGOPUB - SGIVOP, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 52% de su ejecución contando con 23 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.03.04	Infraestructura pública moderna al servicio del ciudadano				52 %
	EMISIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PUBLICIDAD	300	504	100 %	
	EMISIÓN DE CONFORMIDAD DE OBRA CON VARIACIÓN Y SIN VARIACIÓN	30	21	70 %	
	EMISIÓN DE LICENCIAS DE EDIFICACIÓN TIPO A, B, C Y D	48	53	100 %	
	EMISION DE PARAMETROS URBANISTICOS	425	427	100 %	
	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EJECUCIÓN	950	958	100 %	
	AUTORIZACIÓN PARA LOS TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA INSPECCION Y CONFORMIDADES DE OBRA	670	669	100 %	



LIQUIDACION DE OBRAS	36	14	39 %
200621 ESTUDIOS DE PRE - INVERSION	3	0	0 %
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ADECUADO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	6	6	100 %
2382977 - CREACION DEL SERVICIO DE CIRCULACION PEATONAL DEL A.H. LUIS FELIPE DE LAS CASAS, DISTRITO DE CHORRILLOS, LIMA, LIMA. CENTRO POBLADO DE CHORRILLOS - DISTRITO DE CHORRILLOS - PROVINCIA DE LIMA - REGION LIMA	4	0	0 %
ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	290	573	100 %
FORMULACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS, PROYECTOS DE INVERSIÓN Y ESTUDIOS DEFINITIVOS	9	6	67 %
EVALUACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS	8	27	100 %
EJECUCIÓN DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PISTAS Y GIBAS	360,000	8,147	2 %
EJECUCION DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VEREDAS	1200	0	0 %
SEÑALIZACIÓN DE VÍAS	60,000	43,374	72 %
INSTALACIÓN Y REPOSICIÓN DE SEÑALÉTICAS	90	0	0 %
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS	6	0	0 %
EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL, ÁREAS VERDES Y ORNATO	6	0	0 %
LIQUIDACION DE OBRAS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL, ÁREAS VERDES Y ORNATO	6	0	0 %
243230.CREACION DEL AREA RECREATIVA UBICADA ENTRE LA CALLE 12, CALLE A Y CALLE 7 EN EL ASENTAMIENTO HUMANO SAN GENARO DEL DISTRITO DE CHORRILLOS - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	4	1	25 %
243230 - CREACION DEL AREA RECREATIVA UBICADA ENTRE LA CALLE 12, CALLE A Y CALLE 7 EN EL ASENTAMIENTO HUMANO SAN GENARO DEL DISTRITO DE CHORRILLOS - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	4	1	25 %
MEJORAMIENTO DEL PARQUE FATIMA EN LA URBANIZACION SAN JUAN DEL DISTRITO DE CHORRILLOS - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA	1	1	100 %

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades programadas han cumplido con el 100% nueve (09) actividades, como la emisión de autorización de publicidad, Emisión de Licencias, emisión de certificado de parámetros, ejecución de actividades administrativas, autorización de trabajos en la vía pública, ejecución de actividades de mantenimiento adecuado, atención de solicitudes de información, evaluación de expedientes técnicos. Por otro lado, siete (07) actividades se encuentran con bajo nivel de acuerdo a lo programado. Y, por último, siete (07) actividades no se ha ejecutado, cabe mencionar, se ha coordinado con la unidad orgánica, para desarrollar las medidas de prevención y corrección, a fin de cumplir con la meta anual.

**AEI.04.01 Seguridad vial integral en beneficio de la población**, bajo responsabilidad de GSC - SGMU, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 81% de su ejecución contando con 06 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.04.01</b>	<b>Seguridad vial integral en beneficio de la población</b>				81%
	EVALUACIÓN TÉCNICA DEL TRANSITO VEHICULAR PARA SU MEJORAMIENTO	21	21	100 %	
	CAPACITACIÓN DE EDUCACIÓN Y SEGURIDAD VIAL	6	5	83 %	
	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE PÚBLICO REGULAR DE PASAJEROS Y TAXIS.	105	0	0 %	
	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE VEHICULOS MENORES	848	853	100 %	
	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE DE CARGA Y/O MERCANCIA.	50	50	100 %	
	ATENCION DE SOLICITUDES, RECURSOS DE RECONSIDERACION Y QUEJAS PRESENTADOS ANTE LA SUB GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA	105	133	100 %	



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades programada cuatro (04) actividades han ejecutado de acuerdo a lo programado, siendo la actividad evaluación técnica del tránsito vehicular (estudio mejorar la red de ciclovías, mejoramiento de señalización, entre otros) fiscalización y control de vehículos menores, fiscalización transporte de cargas, cabe mencionar que se ha impuesto más de 1000 papeletas de infracción, en mejora del tránsito vehicular. En capacitación se han fortalecido las capacidades de personal operativo con el correcto registro y aplicación de papeletas de infracción, asimismo, la sensibilización a los conductores y peatones respecto a la seguridad vial, gremios de mototaxistas. Y finalmente en fiscalización y control de transporte público regular no se ha realizado esta actividad, porque aún no se tiene suscrito el convenio con el Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao (ATU).

**AEI.05.01 Capacidades fortalecidas de los servidores de la municipalidad,** bajo responsabilidad de GAF – GIT - OGEI, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 90% de su ejecución contando con 14 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.05.01</b>	<b>Capacidades fortalecidas de los servidores de la municipalidad</b>				90 %
	EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2023 - 2024	1	1	100 %	
	ADQUISICION DE EQUIPOS TECNOLOGICOS PARA MODERNIZAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA DE LA ENTIDAD	10	7	70 %	
	PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y AFINES, PARA FORTALECER LA SEGURIDAD, SALUD Y CLIMA LABORAL DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD.	14	11	79 %	
	EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS	90	90	100 %	
	EJECUCION DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA (HWY SW) Y DESARROLLO DE NUEVOS SISTEMAS	85	37	44 %	
	CAPACITACIÓN DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES	3	3	100 %	
	ELABORACION DE DOCUMENTO DE GESTIÓN	2	2	100 %	
	EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	178	178	100 %	
	ELABORACION Y ACTUALIZACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE TODA LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA (HWY SW) DE LA ENTIDAD	37	37	100 %	
	EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES PREVISIONALES	6	60	100 %	
	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS	312	309	99 %	
	EJECUCIÓN DE PROCESOS DE SELECCIÓN, INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN PARA FORTALECER LA GESTIÓN DE LA MUNICIPALIDAD	11	9	82 %	
	ELABORACION DE PLANILLAS DE PAGOS DE TRABAJADORES	66	58	88 %	
	ATENCIÓN DE DOCUMENTOS QUE REQUIEREN RESPUESTA	1200	1,186	99 %	



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades programada nueve (09) actividades han ejecutado de acuerdo a lo programado, como son la ejecución de plan de gobierno digital, ejecución de actividades administrativas y operativas, capacitación de funcionarios y servidores, elaboración de documentos de gestión, ejecución de actividades administrativas elaboración y actualización de instrumentos de gestión para garantizar la operatividad de la infraestructura de toda la infraestructura tecnológica, ejecución de obligaciones previsionales, elaboración y actualización de legajos y atención de documentos que requieren respuestas. Y finalmente,



cinco (05) actividades se encuentran con bajo nivel de acuerdo a lo programado se ha coordinado con la unidad orgánica, para desarrollar las medidas de prevención, a fin de cumplir con la meta anual.

**AEI.05.02 Recaudación municipal incrementada en beneficio de la ciudadanía**, bajo responsabilidad de GAT, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% de su ejecución contando con 33 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.05.02	<b>Recaudación municipal incrementada en beneficio de la ciudadanía</b>				85 %
	EMISION DE REQUERIMIENTOS DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	8,982	9,010	100 %	50,406.00
	EMISION DE CARTAS CON LOS RESULTADOS LIQUIDADOS DE LA FISCALIZACION TRIBUTARIA	1,363	1,370	100 %	40,675.00
	EMISION DE RESOLUCIONES DE MULTA PRODUCTO DEL PROCESO DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	96	106	100 %	9,830.00
	EMISION DE RESOLUCIONES DE DETERMINACION PRODUCTO DEL PROCESO DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	96	106	100 %	82100
	FORMULACION Y APROBACION DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	1	1	100 %	50,000.00
	ELABORACION DE LAS FICHAS DE VERIFICACION Y ACTUALIZACION TRIBUTARIA PRODUCTO DE LA FISCALIZACION TRIBUTARIA	3,068	3,068	100 %	258,000.00
	GESTION DE COBRANZA DOMICILIARIA	300	2,074	100 %	104,869.00
	ATENCION DE REGISTRO DE DECLARACIONES JURADAS (INSCRIPCIONES, AUMENTO DE VALOR, INDEPENDIZACION, DESGLOCE COMERCIAL, UNIFICACION DE USOS, CAMBIOS DE U	360	4,294	100 %	65,742.00
	ATENCION CAMPAÑA MOVIL DE RENTAS	32	24	75 %	50,000.00
	ORGANIZACIÓN DE LA EMISIÓN, IMPRESIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LA CUPONERA DE AUTOAVALUO IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2022	70,000	70,000	100 %	233,064.00
	NOTIFICACION DE DEUDA VENCIDA A TRAVES DE LA EMISIÓN DE VALORES	9,831	9,831	100 %	14,500.00
	EJECUCION TRASLADO DE VALORES EJECUTORIA COACTIVA	9,831	9,831	100 %	6,462.00
	ELABORACION DE DOCUMENTOS NORMATIVO DE GESTION (ORDENANZA)	5	2	40 %	30,000.00
	ATENCION DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	360	1,746	100 %	20,000.00
	GESTION DE COBRANZA TELEFONICA - CALL CENTER	48,000	36,763	77 %	40,674.00
	RECEPCION E INVENTARIADO DE VALORES PARA LA POSTERIOR EMISION DE LA REC DE INICIO	9,905	9,905	100 %	40,674.00
	GENERACION DE CARTAS DE REQUERIMIENTO PREVIO A EJECUCION FORZOSA	15,461	15,461	100 %	18,990.00
	EJECUCION DE LAS MEDIDAS COMPLEMENTARIAS POR MANDATO MUNICIPAL	22,750	0	0 %	90,000.00
	EJECUCION DE SORTEO POR FIESTAS PATRIAS AL VECINO PUNTUAL CHORRILLANO	S.P.	0	0 %	9,830.00
	APLICACION DE MULTAS TRIBUTARIAS POR NO PRESENTAR LAS DECLARACIONES JURADAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO (OMISOS)	165	165	100 %	1072,843.00
	NOTIFICACION CARTAS INDUCTIVAS DE PAGO (PRE - COACTIVO)	340,000	328,842	97 %	7,537.00
	EMISION DE LA REC UNO	4,460	4,460	100 %	45,500.00
	RESOLUCIÓN DE ESCRITOS PRESENTADOS	814	836	100 %	22,659.00
	EJECUCION FORZOSA DE MANDATO MUNICIPAL DE MEDIDA COMPLEMENTARIA	25,203	0	0 %	179,649.00
	GENERACION DE EMBARGOS EN FORMA DE RETENCION BANCARIA E INSCRIPCION ANTE SUNARP	41,334	41,354	100 %	231,840.00
	EMISION DE LA REC UNO PARA QUE EN EL PLAZO DE SIETE (7) DIAS CUMPLAN CON LO ORDENADO EN EL MANDATO MUNICIPAL - MEDIDA COMPLEMENTARIA	1	1	100 %	62,800.00
	DEPURACION Y ORDENAMIENTO DE ARCHIVO	20,360	1,900	9 %	40,720.00
	INSPECCION OCULAR A LOS PREDIOS DEL DISTRITO DE CHORRILLOS	8,913	8,926	100 %	268,800.00
	PRESENTACION DEL INFORME DEL MANZANEO SOBRES OMISOS Y SUBVALUADORES	2	3	100 %	1846.00
	EMISION DE NORMAS LEGALES EN MATERIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	2	2	100 %	40,674.00
	RESOLUCION DE EXPEDIENTES CON RECURSOS DE RECLAMACION APELACION Y OTROS	1,014	1,022	100 %	7,851.00
	ATENCION DE RECURSOS, DOCUMENTOS Y/O SOLICITUDES DE COMPETENCIA DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	216	560	100 %	1,236.00
	SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LA META Y ACTIVIDADES DE LA GERENCIA Y COORDINACION CON LAS SUBGERENCIAS A SU CARGO	180	185	100 %	20,000.00



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las actividades programadas han cumplido con las metas 25 actividades, tres (03) actividades de ejecución de las medidas complementarias por mandato judicial, ejecución de sorteo por fiestas patrias al vecino puntual y ejecución forzosa de mandato municipal de medida complementaria no se han ejecutado. Y finalmente cinco (05) actividades se encuentran nivel bajo de lo ejecutado que se puede ser recuperado por la unidad orgánica tomando las medidas correctivas correspondiente en la meta anual programada.

**AEI.05.03 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad**, bajo responsabilidad de GAJ, GPP, OGCRI de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 100% de su ejecución contando con 10 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.05.03	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad				100 %
	EMISIÓN DE OPINIONES LEGALES EN MATERIAS DE CARÁCTER MUNICIPAL ADMINISTRATIVO Y OTROS	48	49	100 %	
	ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	62	65	100 %	
	DIRECCIÓN Y ASESORAMIENTO TÉCNICO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	6	6	100 %	
	DIRECCIÓN Y ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL	12	12	100 %	
	COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	12	14	100 %	
	EVALUACIÓN Y REDACCIÓN DE PROYECTOS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN Y CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	12	12	100 %	
	EMISIÓN DE OPINIONES TÉCNICAS DE LAS PROPUESTAS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN, CONVENIOS INTERNACIONALES, ASOCIACIONES DE MUNICIPALES NACIONALES E INTER	20	21	100 %	
	REDACCIÓN DE MEMORANDUMS, INFORMES, OFICIO Y CARTAS EN EL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS	175	180	100 %	
	SUPERVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN Y EMISIÓN DE OPINIONES TÉCNICAS	22	24	100 %	
	FISCALIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS DE GESTIÓN MUNICIPAL	12	13	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las diez (10) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, en relación a la emisión de opiniones legales en materia de carácter municipal, en absolución de consultas, dirección y asesoramiento técnico normativo, entre otros.

**AEI.05.04 Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal**, bajo responsabilidad de varias unidades orgánicas para el fortalecimiento de la entidad, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 85% de su ejecución contando con 117 actividades operativas.



AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.05.04	<b>Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal</b>				85 %
	SUPERVISIÓN DE LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE INVERSIONES	8	6	75 %	
	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	3,009	3,062	100 %	
	SUPERVISIÓN O COORDINACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, LINEAMIENTOS, SISTEMAS EN MATERIA PRESUPUESTAL Y DE PLANIFICACIÓN	6	6	100 %	
	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	14	15	100 %	
	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD	30	53	100 %	
	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE PERSONAL EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD, SOBRE LAS BASES DE L	2	5	100 %	
	SUPERVISIÓN Y CONTROLA DE TRABAJO DESARROLLADO POR LO TALLERES: CARPINTERIA, SOLDADURA, CONTRUCCIONES METALICAS, AUTOMOTRICES, ETC.	2,041	2,041	100 %	
	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVAS	540	523	97 %	
	IMPLEMENTACIÓN ESTRUCTURAL Y ADMINISTRATIVO DEL ALMACEN CENTRAL DE LA ENTIDAD	1	0	0 %	
	VERIFICACIÓN, CONTROL DE LA TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA MDCH AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	8	8	100 %	
	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE ARCHIVO CENTRAL Y PAC DEL SGDAC	16	16	100 %	
	SUPERVISIÓN DE MANTENIMIENTO DE LOCALES MUNICIPALES	6	6	100 %	
	PLANIFICAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y LIMPIEZA DE LOCALES MUNICIPALES	12	6	50 %	
	IMPLEMENTACIÓN DE LOCALES MUNICIPALES	6	5	83 %	
	EJECUCION DE MANTENIMIENTO DE LOCALES	12	25	100 %	
	RECEPCIÓN Y ORIENTACIÓN AL ADMINISTRADO SOBRE LAS ATENCIONES BRINDADAS	125,769	125,774	100 %	
	OPTIMIZACIÓN, RECEPCIÓN, ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS EN EL LIBRO DE RECLAMACIONES	360	362	100 %	
	SUPERVISIÓN, RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE LO DISPUESTO POR LOS CONVENIOS CON DIVERSAS INSTITUCIONES	1,476	2,859	100 %	
	VERIFICACIÓN, REGISTRO Y CONTROL DE VISITAS DE LOS ADMINISTRADOS A LAS DISTINTAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN	129,117	129,115	100 %	
	VERIFICACIÓN, REGISTRO Y CONTROL DE LOS SERVICIOS ARCHIVISTICOS SOLICITADOS POR LAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN	237	243	100 %	
	VERIFICACIÓN, CONTROL Y RECEPCIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN AL ARCHIVO CENTRAL	12	15	125 %	
	REALIZACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL COMUNITARIO	2	1	50 %	
	REALIZACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL ORDINARIO	340	368	100 %	
	EXHIBICION DE EDICTO MATRIMONIAL	185	82	44 %	
	EMISIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS	589	597	101 %	
	EJECUCION DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	140	146	104 %	
	RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN, REGISTRO Y DERIVACIÓN DE LOS EXPEDIENTES Y/O DOCUMENTOS	59,345	59,345	100 %	
	PROGRAMACIÓN Y COORDINACIÓN LAS SESIONES DE CONCEJO	12	22	100 %	
	PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO	37	36	97 %	
	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	968	976	100 %	
	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE COPIAS CERTIFICADAS	978	978	100 %	
	REVISIÓN DE PROYECTOS NORMATIVOS, CONVENIOS U OTROS PROPUESTOS PARA LA APROBACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	20	21	100 %	
	REDACCIÓN DE ACTAS DE SESIÓN DE CONCEJO	12	21	100 %	
	CONDUCCIÓN DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022	7	5	71 %	
	FORMULACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTAL	9	5	56 %	
	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTROL INTERNO	6	3	50 %	
	REALIZACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES Y EMITIR CERTIFICADOS DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO	258	262	100 %	
	SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	27	150	100 %	
	ELABORACIÓN, RECEPCIÓN Y REMISIÓN DE DOCUMENTOS	258	143	55 %	
	REALIZACIÓN DE REUNIONES Y COORDINACIÓN CON LAS GERENCIAS, SUBGERENCIAS Y ÁREAS FUNCIONALES	32	32	100 %	



EJECUCIÓN DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD DE CHORRILLOS	150	150	100 %
DIRECCIÓN Y ASESORAMIENTO TÉCNICO NORMATIVO DEL PLAN ESTRATEGICO, OPMI Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN	42	62	100 %
EJECUCION DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN O PLANIFICACIÓN	18	42	100 %
EJECUCION DEL SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE INVERSIONES - OPMI	19	63	100 %
EJECUCION DEL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PROCESO PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL PEI - POI	14	15	100 %
ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS JUDICIALES	180	183	100 %
PARTICIPACIÓN EN LAS AUDIENCIAS JUDICIALES (CONCILIACIONES, JUZGAMIENTO, VISTA DE LA CAUSA, DILIGENCIAS, INFORME ORAL, ENTRE OTROS)	150	149	99 %
REPRESENTACIÓN Y EJERCICIO EN LA DEFENSA JUDICIAL A TRAVES DE LOS DIVERSOS ESCRITOS (CONTESTACIONES DE DEMANDA, RECURSOS IMPUGNATORIOS, RECURSO DE QUEJ	300	300	100 %
REDACCIÓN DE INFORMES PARA INFORMAR EL ESTADO DE LOS PROCESOS A CARGO DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA	120	120	100 %
EMISIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS / EXTERNOS	2,479	2,479	100 %
EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE GERENCIA	30	34	100 %
RECAUDACION DIARIA DE INGRESOS Y TRASLADO DE VALORES AL BANCO	181	181	100 %
CONTROLES Y REGISTROS DE TITULOS VALORES - GARANTIAS	120	120	100 %
CONTROLES DE ARCHIVO DE COMPROBANTES DE PAGO	9,000	9,138	100 %
ELABORACION DE LOS REGISTROS EN EL SIAF Y FORMULAR PARTES DIARIOS DE INGRESOS	181	181	100 %
ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	96	96	100 %
ELABORACION Y ATENCION DE DOCUMENTACION ADM INSTRATIVA	360	383	100 %
REALIZACION DEL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES REGISTRADOS EN LA CONTABILIDAD QUE SUSTENTEN LOS ESTADOS FINANCIEROS	1	0	0 %
DIFUSIÓN NORMATIVA APLICABLE A LA ENTIDAD	152	155	100 %
ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE NORMAS MUNICIPALES Y DISPOSICIONES INTERNAS	62	64	100 %
EMISIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO	9,000	9,138	100 %
EJECUCION DE ARQUEO DE CAJA - EFECTIVO	12	12	100 %
ELABORACIONES DEL REGISTRO DE GASTOS EN EL SIAF	9,000	9,138	100 %
REALIZACION DE ARQUEOS DE FONDO DE CAJA CENTRAL	3	3	100 %
REALIZACION DE LA LIQUIDACION FINANCIERA DE OBRAS	6	6	100 %
ELABORACION DE ACTAS DE CONCILIACION	S.P.	0	0 %
REALIZACION DEL CONTROL PREVIO Y DEVENGADO DE LAS PLANILLAS, EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF	6	6	100 %
CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA SUBGERENCIA PARA SU DESEMPEÑO EFICIENTE Y EFICAZ EN LA GESTION MUNICIPAL	1	0	0 %
ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL CEPLAN	S.P.	0	0 %
DIFUSIÓN DE LOGROS Y PROMOCIÓN DE ACCIONES, ACTIVIDADES, ACTIVACIONES Y SERVICIOS MUNICIPALES	180	180	100 %
ELABORACIÓN DE PLANES OPERATIVOS Y ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES Y OTROS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE QUE ESTABLEZCAN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ES	30	30	100 %
DIFUSIÓN Y DISEÑO DE PUBLICIDAD INSTITUCIONAL IMPRESA EN VIAS PÚBLICAS	90	90	100 %
ATENCIÓN DE REDES SOCIALES	120	120	100 %
ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS	6	6	100 %
REALIZACION DEL CONTROL PREVIO Y DEVENGADOS AÑO FISCAL ACTUAL	6	5	83 %
ELABORACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN MUNICIPAL INTERNA Y EXTERNA	6	6	100 %
ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y ELABORACIÓN DE PUBLICIDAD IMPRESA Y DIGITAL COMO ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD	120	120	100 %
ELABORACIÓN DE PIEZAS GRAFICAS EN FORMATOS DIGITALES Y FISICOS	240	240	100 %
PRODUCCIÓN DE VIDEOS INSTITUCIONALES Y DIRIGIR LAS ACCIONES PUBLICITARIAS DE PROGRAMAS Y SERVICIOS QUE REALIZA LA MUNICIPALIDAD	60	60	100 %
DIFUSIÓN Y DISEÑO DE LA REVISTA Y MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL	6	6	100 %
REALIZACIÓN DE EVENTOS MUNICIPALES Y DE PROTOCOLO	72	72	100 %
IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DE INFORMES DE CONTROL POSTERIOR Y/O SISTEMA DE CONTROL INTERNO	3	0	0 %
SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR	1	4	100 %
SERVICIO CONTROL SIMULTANEO	2	4	100 %



Informe de Evaluación Institucional al primer semestre

SERVICIOS RELACIONADOS	23	13	57 %
GESTIÓN ADMINISTRATIVAS	6	4	67 %
DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE ACCIONES POR REDES SOCIALES, ORGANIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD PARA BENEFICIO DE LA POBLACIÓN ( FACEBOOK, INSTAGRAM Y TWITTER)	300	300	100 %
EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN (ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, BASE ADMINISTRATIVA, CONVOCA TORIA, REGISTRO DE PARTICIPANTES, CERTIF	48	30	63 %
ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES ORGÁNICAS, REGISTRO DEL GASTO EN EL SIAF CORRESPONDIENTE A LAS FASES DE COMPROMISO ANUAL, MENSUAL	8,405	8,427	100 %
ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO, SEGÚN FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE LA SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA	2,595	2,589	100 %
RECEPCIÓN Y CONTROL DE INGRESOS DE BIENES AL ALMACÉN, KARDEX Y DISTRIBUCIÓN DE LAS MISMAS MEDIANTE LA EMISIÓN DE PECOSA.	1860	1863	100 %
ATENCIÓN Y GESTIÓN DEL PAGO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA ENTIDAD (AGUA, ENERGÍA, INTERNET, TELEFONIA MÓVIL Y FIJA)	6	13	100 %
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE PROCESOS	3	0	0 %
ELABORACION DE RESOLUCIONES DE RECONOCIMIENTO DE DEVENGADOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	12	2	17 %
SUSCRIPCION DE CONTRATOS CON TERCEROS DE ALQUILER DE LOCALES, ENTRE OTROS.	4	4	100 %
COORDINACION PARA LA PRESENTACION DE LOS INVENTARIOS DE LOS ACTIVOS FIJOS DE LA MUNICIPALIDAD.	3	3	100 %
EJECUCION DE PAGO POR SENTENCIAS JUDICIALES EMITIDAS EN CONTRA DE LA MUNICIPALIDAD, PREVIO LISTADO DE PRIORIZACION DEL COMITE DE SENTENCIAS.	3	17	100 %
COORDINACION CON LA SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD PARA LA PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD.	3	4	100 %
FORMULACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES AÑO FISCAL	6	9	100 %
IMPLEMENTACION DE LAS ACCIONES NECESARIAS ANTE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES, SUNARP, ENTRE OTRAS ENTIDADES PARA EL SANEAMIENTO DE	2	3	100 %
ASIGNACIÓN DE LOS VEHICULOS AUTOM OTORES SEGÚN CORRESPONDA A LOS USUARIOS DE LOS MISM OS, MEDIANTE ACTA DE ENTREGA FISICA, TARJETA DE PROPIEDAD, PLACA Y	6	2	33 %
IMPLEMENTACION DE PROCESOS PARA GESTIONAR DUPLICADO DE TARJETAS DE PROPIEDAD, PLACAS Y SOAT, INFORMADOS POR LAS ÁREA USUARIAS COMPETENTES	2	1	50 %
ELABORACION DE EXPEDIENTE DE DONACION RESPECTO A CUM PLIMIENTO DE REQUISITOS SEGUN DIRECTIVA DE DONACIONES DE BIENES MUEBLES Y INMUEBLES OTORGADOS A FA	6	2	33 %
SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES LABORALES, FINANCIERAS Y LOGISTICAS DE LAS UNIDADES ORGANICAS	6	6	100 %
ELABORACION Y/O APROBACION DE NORMAS Y DIRECTIVAS DE CARACTER INTERNO PARA LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y LOGISTICOS.	3	16	100 %
PROGRAMACION Y CONTROL TRIMESTRAL DEL REGISTRO DE BIENES DE ACTIVO FIJO Y BIENES NO DEPRECIABLES DE LA MUNICIPALIDAD, ASI COMO LA COORDINACIÓN Y CONCI	2	1	50 %
PLANIFICACION, DIRECCION Y SUPERVISION DEL PROCESO DE TOMA DE INVENTARIO DE LOS BIENES DE PROPIEDAD MUNICIPAL PARA LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO ANUAL	SP	2	0 %
ELABORACION DE EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA PROPONER LAS ALTAS, BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES	2	0	0 %
CONTRATACION DE SEGUROS PARA COBERTURA LOS BIENES PATRIM ONIALES, CUYO VALOR SEA SIGNIFICATIVO A FIN DE CUBRIR DE TODO RIESGO, LOS QUE SERÁN CONTROLADO	2	2	100 %
VERIFICACION RESPECTO AL CONTROL Y REGISTRO DEL MOVIMIENTO INTERNO DE LOS BIENES PATRIM ONIALES ASI COMO LA ASIGNACIÓN DE DICHS BIENES A LAS DIFERENTE	6	145	100 %
ELABORACION DE MÉTODOS, PROCESOS TÉCNICOS Y PRÁCTICOS, IMPLEMENTACION DE FORMATOS PARA EL CONTROL DEL PATRIMONIO MUNICIPAL, DIFUNDIR LAS NORMAS DE ADM	2	0	0 %
IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS	6	1	17 %
CONDUCCIÓN DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL (SESIONES ORDINARIAS, EXTRA ORDINARIAS Y SOLEMNES)	14	20	100 %
ATENCIÓN DE AUDIENCIAS VECINALES	48	60	100 %
EMISIÓN DE DECRETOS DE ALCALDIA	6	7	100 %
EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDÍA	60	182	100 %
CONTRATACIÓN DE SOATS PARA LA UNIDADES VEHICULARES DE LA INSTITUCIÓN	6	3	50 %



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las ochenta y tres (83) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, entre las actividades tenemos a: Capacitación al personal de archivo central y PAD, revisión de proyectos normativos, convenios u otros propuesto para la aprobación de concejo municipal, ejecución del plan de acción anual -SCI, ejecución del seguimiento al programa de inversiones, atención y seguimiento de procesos judiciales, difusión normativa de la entidad, difusión y promoción de acciones en redes sociales para el beneficio de la población, atención de audiencias vecinales, entre otras que ha logrado cumplir fortaleciendo la gestión administrativa municipal, con la finalidad de brindar un servicio eficiente los ciudadanos.

Y, por último, hay 10 actividades que no tiene ejecución, por lo que la unidad orgánica responsable deberá aplicar las medidas de preventiva y correctiva, a fin de cumplir con la meta anual programada.

**AEI.06.01 Programas de apoyo social efectivos para grupos de población vulnerables del distrito**, bajo responsabilidad de Gerencia de Desarrollo Social, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 91% de su ejecución contando con 46 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.06.01	<b>Programas de apoyo social efectivos para grupos de población vulnerables del distrito</b>				91%
	EJECUCIÓN DE CAMPANAS INTEGRALES DE SALUD	24	32	100 %	
	DESINFECCIÓN DE SUPERFICIES	255000	255000	100 %	
	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE COLEGIOS SALUDABLES	8	7	88 %	
	IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIO DE ATENCIÓN PRE-HOSPITALARIA	600	941	100 %	
	COLABORACIÓN EN LAS CAMPANAS DE INMUNIZACIÓN COVID-19 EJECUTADAS POR EL MINSA	181	181	100 %	
	EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE OFICINA	120	120	100 %	
	CAPACITACION A LAS COORDINADORAS Y BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE-PVL	227	227	100 %	
	ATENCIÓN DE LAS RACIONES ALIMENTARIAS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA-PCA	6	5	83 %	
	ACUALIZACION DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PCA-GDS	35155	35155	100 %	
	CAPACITACION A LA ORGANIZACION DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA-PCA	189	189	100 %	
	CAPACITACION AL PERSONAL DE LA ULE-GDS	45	45	100 %	
	ATENCIÓN DE CASOS DE DEMUNA-GDS	6	1079	100 %	
	REALIZACION DE CAMPANAS DEMUNA EN TU COMUNIDAD-GDS	32	32	100 %	
	INTERVENCION DE CASOS DEMUNA-GDS	59	59	100 %	
	ELABORACION DEL EMPADRONAMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE-PVL	6	5	83 %	
	ATENCIÓN ALIMENTARIA A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE-PVL	46300	46300	100 %	
	COORDINACION DE LA INSTANCIA DE CONCERTACION DISTRITAL DE CHORRILLOS-GDS	6	10	100 %	
	ADMINISTRACION Y GESTION DEL BUEN USO DE LOS LOCALES DE SERVICIO SOCIAL DE ACUERDO A LAS DIRECTIVAS Y NORMAS VIGENTES-GDS	6	6	100 %	
	PLANIFICACION, ORGANIZACION Y SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE PROTECCION Y PROMOCION DE LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL-GDS	6	9	100 %	
	SUPERVISION Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL-GDS	6	6	100 %	
	EJECUCION DEL EMPADRONAMIENTO POR DEMANDA, PRIORIDAD PARA ACTUALIZAR LA CLASIFICACION SOCIOECONOMICA DE LOS USUARIOS ULE-GDS	1576	1576	100 %	
	REALIZACION DE CAMPANAS ITINERANTES DE LA ULE EN EL DISTRITO DE CHORRILLOS-GDS	39	39	100 %	
	CAPACITACION A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PANTBC-GDS	6	4	67 %	



ELABORACION DE INFORMES A LOS ENTES DE CONTROL PANTBC-GDS	6	4	67 %
ATENCION DE LA SALUD Y PREVENCION DE ENFERMEDADES A PERSONAS ADULTAS MAYORES CIAM-GDS	6	484	100 %
EJECUCION DE LA ENSEÑANZA DE MANUALIDADES DIVERSAS Y OTROS A PERSONAS ADULTAS MAYORES CIAM-GDS	6	41	100 %
PROMOCION Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES CIAM-GDS	6	611	100 %
ATENCION Y SUPERVISION DE GESTION DE TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA SUBSIDIOS A COMEDORES POPULARES	6	5	83 %
PROMOCION DE ACTIVIDADES QUE IMPULSEN LA PARTICIPACION VECINAL (CHORRIFEST)	27	33	100 %
PROMOCION DE LA IDENTIDAD CHORRILLANA EN ZONAS LIMITROFES DEL DISTRITO (CHORRICHAMBA Y VOLUNTARIADO CHORRILLANO)	13	13	100 %
FOMENTO DE LAS INICIATIVAS CIUDADANAS DE APOYO ALIMENTARIO (OLLAS COMUNES)	14802	16749	100 %
SISTEMA DE ACCION INMEDIATA EN SITUACIONES DE EMERGENCIA, DESASTRES E INCIDENCIAS SOCIALES.	12	7	58 %
ACTUALIZACION DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PANTBC-GDS	6	880	100 %
ATENCION CON RACIONES ALIMENTARIAS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PANTBC-GDS	6	880	100 %
ATENCION A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD-OMAPED	6	3019	100 %
EJECUCION DEL EMPADRONAMIENTO DE USUARIOS PARA SU ACCESO AL REGISTRO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD-OMAPED	307	307	100 %
ORIENTACION A DIRIGENTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES SOBRE LAS INSCRIPCIONES EN EL REGISTRO UNICO DE ORGANIZACIONES SOCIALES (RUOS)	115	121	100 %
EMISION DE RESOLUCIONES PARA EL RECONOCIMIENTO Y ACREDITACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES.	66	22	33 %
ENTREGA DE CREDENCIALES A DIRIGENTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES	66	15	23 %
CAMPAÑAS DE PROMOCION PARA EL RECONOCIMIENTO, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN EL TERRITORIO DE CHORRILLOS	18	18	100 %
CAPACITACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	12	39	100 %
EJECUCION DE VIGILANCIA SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	300	1295	100 %
EJECUCION DE OPERATIVOS CONJUNTOS EN VIGILANCIA SANITARIA	12	194	100 %
SENSIBILIZACIÓN DE ENFERMEDADES ZOOINÓTICAS	6	16	100 %
EJECUCION DEL PROGRAMA DE RESTAURANTES Y PUESTOS SALUDABLES	6	8	100 %
5005983 - ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	14	0	0 %

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las treinta y seis (36) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, entre las actividades tenemos a Implementación de servicio de atención pre hospitalarias, colaboración a campaña de inmunización covid 19, ejecución de actividades de oficina, capacitación a coordinadora de programa vaso de leche, actualización de beneficiarios del programa complementación de alimentos, atención e intervención de casos de DEMUNA, fomento de iniciativa de ciudadanas de apoyo alimentario, atención con raciones alimentarias a los beneficios del programa PANTBC, atención con persona con discapacidad – OMAPED, teniendo en cuenta que los programas sociales como el vaso de leche y programas alimentarios se enfocan en el sector de la población vulnerable. Y, por último, la actividad de ejecución de metas vinculadas al ranking no se ha ejecutado, por ello, la unidad orgánica a fin de cumplir con la meta anual, deberá desarrollar las medidas correctivas.



**AEI.06.02 Programas de actividades deportivas y culturales fortalecidos para la población del distrito**, bajo responsabilidad de GSC, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 89% de su ejecución contando con 17 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.06.02</b>	<b>Programas de actividades deportivas y culturales fortalecidos para la población del distrito</b>				89 %
	TALLERES DE EDUCACIÓN, ARTE Y PATRIMONIO	48	56	100 %	
	CONMEMORACIÓN FECHAS CÍVICAS	4	4	100 %	
	ACTIVIDADES EDUCATIVO CULTURALES	49	50	100 %	
	PROYECTO DE RECUPERACIÓN DE CASA DE LA CULTURA	6	4	67 %	
	RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	12	18	100 %	
	PROMOCIÓN DE RUTA TURÍSTICO CULTURAL	15	13	87 %	
	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN SEMANA CHORRILLANA	6	6	100 %	
	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LOS TALLERES MUNICIPALES	7	6	86 %	
	SUPERVISAR LA IMPLEMENTACIÓN DE RUTAS TURÍSTICO CULTURALES	12	12	100 %	
	SUPERVISAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS	16	16	100 %	
	SUPERVISAR EL ESTADO DE LOS LOCALES MUNICIPALES RELACIONADOS A LA EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	16	16	100 %	
	DESARROLLO DE CONTENIDO CULTURAL Y EDUCATIVO2	12	9	75 %	
	REALIZACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS	95	112	100 %	
	INAUGURACIÓN Y CLAUSURA DE TALLERES DEPORTIVOS MUNICIPALES DE VERANO E INVIERNO	48	48	100 %	
	EJECUCIÓN DE METAS VINCULADAS AL RANKING TOP-MUNI2022	6	0	0 %	
	REALIZACIÓN DE TORNEO DEPORTIVO	58	58	100 %	
	ACTIVACIÓN RECREATIVA	8380	8380	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las once (11) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100% entre los que mencionaremos son la actividad de taller de educación, arte y patrimonio, recuperación de espacios públicos, supervisión de las rutas turístico culturales, realización de talleres deportivos y torneos deportivo, esto beneficia a los niños y adolescentes en sus crecimiento físico y mental, contribuyendo en sus proceso de crecimiento corporal y a desarrollar sus capacidades de percepción, coordinación y agilidad. Como sabemos que el deporte es un elemento preventivo contra las drogas para jóvenes, asimismo la cultura para conocer y preservar la identidad del distrito. Y, por último, la actividad de ejecución de metas vinculadas al ranking no se ha ejecutado, la unidad orgánica a fin de cumplir con la meta anual, deberá desarrollar las medidas preventivas y correctivas correspondientes.

**AEI.07.01 Gestión del riesgo de desastres implementada para beneficio de la población**, bajo responsabilidad de GSC, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 56% de su ejecución contando con 05 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.07.01</b>	<b>Gestión del riesgo de desastres implementada para beneficio de la población</b>				56 %
	INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES	600	492	82 %	
	EVALUACION DEL RIEGO EN PREDIOS Y EDIFICACIONES PARA ZONAS VULNERABLES	31	32	100 %	
	ELABORACION Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	1	0	0 %	
	INSPECCION TÉCNICA DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y EDIFICACIONES	600	600	100 %	
	FORMULACION DE ESTUDIOS DE EVALUACION DE ANALISIS RIESGO DE HABILITACIONES URBANAS	1	0	0 %	



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a dos (02) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, en las actividades evaluación del riesgo en predios y edificaciones para zonas vulnerables con 32 evaluaciones y en inspecciones técnicas de seguridad en establecimiento comerciales y edificaciones con 600 ITSE, en la actividad de elaboración y desarrollo de instrumentos estratégicos para la gestión del riesgo de desastre y la formulación de estudios de evaluación de análisis de riesgo de HU no tiene ejecución, cabe mencionar que dichos instrumento de gestión, están en proceso de elaboración viéndose reflejado en el siguiente semestre.

**AEI.07.02 Estrategias de fortalecimiento de la resiliencia desarrolladas en beneficio de la población**, bajo responsabilidad de GSC, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 92% de su ejecución contando con 04 actividades operativas.

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.07.02</b>	<b>Estrategias de fortalecimiento de la resiliencia desarrolladas en beneficio de la población</b>				92 %
	ADM INISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS DE AYUDA HUMANITARIA	6	4	67 %	
	CAPACITACIÓN A CENTROS POBLADOS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	1	1	100 %	
	FORMACIÓN DE BRIGADAS DE VOLUNTARIADO DE EMERGENCIAS Y REHABILITACIÓN	1	1	100 %	
	IMPLEMENTACION Y MONITOREO DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA	181	181	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las tres (03) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, en referencia a las actividades capacitación a centros poblados e instituciones educativas, formación de brigadas de voluntarios e implementación y monitoreo del centro de operaciones de emergencia. Por ello, habiendo realizado simulacros de sismo seguido de tsunami en 08 instituciones educativas, asimismo, la conformación de brigadista, se tiene un total de 564 brigadistas voluntarios.

**AEI.08.01 Actividades económicas controladas y fiscalizadas en el distrito**, bajo responsabilidad de GSC y GDE, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 96% de su ejecución contando con 16 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
<b>AEI.08.01</b>	<b>Actividades económicas controladas y fiscalizadas en el distrito</b>				96 %
	VERIFICACION Y ANALISIS DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR PARA LA APLICACIÓN DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS	300	766	100 %	
	SUPERVISION DEL COMERCIO AMBULATORIO - RETENCIONES	30	50	100 %	
	CONSTATAION DE CONDUCTA INFRACTORA POR LA TRASGRESION DE ALGUNA DISPOSICIÓN MUNICIPAL	1461	1487	100 %	
	NOTIFICACIÓN PREVENTIVA	180	1146	100 %	
	VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE QUEJAS ESCRITAS O VERBALES	180	534	100 %	
	ATENCIÓN Y COMUNICACIÓN A QUEJAS VECINALES	2855	2866	100 %	
	SUPERVISION A MERCADOS MIDAGRI	12	12	100 %	
	SUPERVISION A FERIAS GASTRONOMICAS	1	1	100 %	
	SUPERVISION FERIAS NAVIDEÑAS	S.P.	0	0 %	
	SUPERVISION A PLAYA AGUA DULCE	3	2	67 %	
	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES VIGENTES	300	300	100 %	
	EJECUCIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS	834	844	100 %	
	EVALUACIÓN DE RECURSOS IMPUGNATORIOS	13	13	100 %	
	PROMOCION DE LA FORMALIZACION COMERCIAL	600	441	74 %	
	INSPECCION DE ACTIVIDADES COMERCIALES EN ESPACIOS PÚBLICOS AUTORIZADOS Y REGULADOS	11	11	100 %	
	EMISION DE DOCUMENTOS	1623	1635	100 %	



En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las trece (13) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, en referencia a las actividades realizadas por SGFA, la fiscalización administrativa tenemos notificaciones preventivas, fiscalización y control de cumplimiento de las disposiciones municipales, verificación y registro de quejas, ejecución de medidas correctivas, evaluación de recursos impugnatorios han cumplido con la meta programada, la actividad de ferias navideñas no se ejecuta en presente semestre, y por último, las dos actividades operativa la unidad orgánica a fin de cumplir con la meta anual, deberá desarrollar las medidas prevención correspondientes.

**AEI.08.02 Programa de fortalecimiento de capacidades implementando para empresarios del distrito**, bajo responsabilidad de Gerencia de Desarrollo Urbano, de acuerdo a los resultados se ha implementado en un 88% de su ejecución contando con 8 actividades operativas

AEI	Descripción del AEI / AOI	Program.	Ejecut.	% Ejecuc.	% Implement.
AEI.08.02	<b>Programa de fortalecimiento de capacidades implementando para empresarios del distrito</b>				88 %
	SUPERVISION DE CAPACITACIONES SCL	3	3	100 %	
	SUPERVISIÓN DE LA EMISIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	600	600	100 %	
	PROMOCION Y ORGANIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES - MERCADOS MIDAGRI	12	2	17 %	
	PROMOCION Y ORGANIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES - FERIAS GASTRONOMICAS	1	1	100 %	
	PROMOCION Y ORGANIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES - FERIAS NAVIDEÑAS	S.P.	0	0 %	
	PROMOCION Y ORGANIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES - FERIAS VARIAS	2	2	100 %	
	PROMOCION Y ORGANIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES - CAPACITACIONES	3	3	100 %	
	PROMOCION Y INSPECCION DEL CUMPLIMIENTO DE NORMAS EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	3	3	100 %	

En las acciones de implementación en cumplimiento de la meta POI, en cuanto a las seis (06) actividades programadas, se han cumplido con su ejecución al 100%, en referencia a las actividades supervisión de capacitaciones SCL, supervisión de la emisión de licencia, promoción y organización de actividades de ferias gastronómicas, ferias varias, capacitaciones más promoción y inspección del cumplimiento de normas en establecimientos comerciales. Por otro lado, tenemos una actividad que se ejecuta el siguiente semestre y la otra actividad la unidad orgánica, deberá analizar si va a cumplir la meta anual o aplicar los correctivos correspondientes.



## 2.2 Análisis de implementación de las AEI

De la revisión de la información registrada en aplicativo por las unidades orgánicas de la entidad, se ha podido identificar las acciones estratégicas y actividades operativas, las cuales no estarían logrando los niveles de cobertura y calidad esperadas al primer semestre y se vea señales de que no se alcanzará el nivel de implementación anual programado, por lo que se debe tomar medidas preventiva o correctiva de las actividades operativas.

**En la AEI.03.04 Infraestructura pública moderna al servicio del ciudadano,** tiene un nivel de implementación del 52% al primer semestre, contando con veintitrés (23) actividades operativas estando a cargo de GDU. Por ello, se ha realizado las actividades operativas que están asociadas a trámites administrativos como licencias de edificación, conformidad de obras con y sin variación, autorización de publicidad, certificados de parámetros, autorización para trabajos en vía pública, debemos indicar que todos es servicios han estado dentro la cobertura programada, brindando los servicios con calidad a los ciudadanos, siendo su implementación del 100%.

En relación a la AO liquidación de obras están con un nivel bajo de ejecución, debiendo la unidad orgánica, tomar las medidas correctivas, teniendo en cuenta la cantidad de obras por liquidar, asimismo, el nivel de ejecución de los proyectos está en concordancia al PEI, su indicador: “Porcentaje del Presupuesto Institucional Ejecutado en Proyectos de Inversión de Infraestructura Pública”, el cual alcanza el nivel de gasto del 12.89% del presupuesto asignado. Por otro, en las AO de ejecución de mejoramiento de pistas y gibas y AO mantenimiento de veredas, presenta un bajo nivel de avance de ejecución de acuerdo a la programación del primer semestre, Asimismo, en AO de instalación y reposición de señaléticas, elaboración de expediente técnicos, ejecución y supervisión de obras de mantenimiento de infraestructura vial, área verdes y ornato, Liquidación de obras de mantenimiento de infraestructura vial, estas AO no tiene ejecución, se ha coordinado la unidad orgánica para reformular su AO debido a que el ROF de la entidad ha sido modificado y han cambiado sus funciones, por ello, se le ha solicitado realizar los correctivos correspondiente, para poder cumplir con la implementación anual programada.

**En la AEI.07.01 Gestión del riesgo de desastres implementada para beneficio de la población,** tiene un nivel de implementación del 56% al primer semestre, contando con cinco (05) actividades operativas estando a cargo de GSC, por ello, teniendo en cuenta que las actividades operativas vinculadas a trámites administrativos como en la AO evaluación de riesgo en predios y edificaciones para zonas vulnerables y en AO inspección técnica de seguridad en edificaciones, se han cumplido todos es servicios han estado dentro la cobertura programada, brindando los servicios con calidad a los ciudadanos, solo en el caso de Inspección Técnica de Seguridad en edificaciones (ITSE), ha obtenido un avance del 86% de lo programado, esto puede ser por la coyuntura económica y social, que ha disminuido las solicitudes de los ciudadanos solicitando este trámite, la unidad orgánica deberá evaluar si cumplirá con la implementación anual programada.



En cuanto a dos AO que no se han ejecutado, estos son la elaboración y desarrollo de instrumento de estratégico para GRD y formulación de estudios de evaluación de análisis de riesgos en HU, debemos indicar que actualmente la unidad orgánica, se encuentra elaborando sus documentos de gestión, debido al tiempo de elaboración, estos se presentaran en el segundo semestre, por lo que, la unidad orgánica deberá tomar las previsiones correspondiente, para poder cumplir con la implementación anual programada.

## 2.3 Análisis de los productos de la AEI

En cuanto al análisis de los productos de las AEI, esto, viene hacer el proceso de implementación de la vinculación de las actividades operativas (AO) e inversiones que se concreta una AEI, por ello se analizarán las AEI siguientes

### **AEI.01.01 Programa de Seguridad Ciudadana con equipamiento integral en beneficio del distrito.**

La AO inspección y monitoreo de las acciones del centro de control de operaciones (CCO) y el servicio de la central del radio, viene hacer el monitoreo supervisión que se hace de acuerdo a la acciones que se tiene de su plan de seguridad ciudadana, evaluando al personal, los procedimientos y los bienes necesario para cumplir estrategia que tiene que desarrollar, para obtener una vigilancia de las cámaras y comunicación eficiente con los ciudadanos, así como con el personal de serenazgo, alcanzando un nivel de implementación del 100% de acuerdo a los programado.

En relación a la AO coordinación y ejecución con la Policía Nacional del Perú las acciones integradas, viene hacer las reuniones de trabajo que se tiene para evaluar las acciones tomadas y los resultados de los mismos, o replantear la estrategia tomada, obteniendo como producto las acciones integradas de PNP y la Municipalidad para obtener acciones adecuadas de seguridad en beneficio del ciudadano, alcanzando un nivel de implementación del 100% de acuerdo a los programado

Y, por último, la AO ejecución de campaña y difusión del número telefónico de la central de comunicaciones, de acuerdo a la estrategia de seguridad se busca con esta campaña de sensibilización y conocer los numero de la central de serenazgo y otros de emergencia, para tener como producto, ciudadano con conocimiento de números para casos de emergencias, alcanzando un nivel de implementación del 100% de acuerdo a los programado.

Debemos, mencionar que las AO vinculadas a la AEI.01.01, han ayudado a obtener el nivel de implementación 100% de acuerdo a lo programado, Esto no quiere decir que tenemos un distrito seguro en seguridad, solo estamos cumpliendo con las metas trazadas y siguiendo un camino adecuado para tener una seguridad ciudadana eficiente en beneficio de los ciudadanos y el distrito.



### **AEI.02.02 Programas de Reciclaje y Cuidado del Medio Ambiente Implementados con la población**

La AO educación y sensibilidad ambiental, viene hacer las actividades que se toma para brindar la capacitación en temas ambientales como son el manejo de residuos sólidos, señalado los lugares de acopio y la hora apropiado de sacarlo de su domicilio, entre otros, nuestro producto es obtener un manejo y disposición de residuos sólidos adecuados, llegando a cumplir con los programado.

En cuanto, a la AO recolección y disposición final de desmonte, viene hacer las actividades de la cantidad de desmonte que los volquetes recogen los residuos sólidos de las construcciones y demolición del distrito, siendo el producto tener vías urbanas de materiales de construcción de limpias para el uso de la ciudadanía, llegando a nivel de avance del 100% de lo programado.

Y por último la AO recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos municipales, viene hacer las actividades de la cantidad de desmonte que los camiones recolectores recogen los residuos domiciliarios, para tener como producto vías urbanas limpias para el servicio de los ciudadanos, llegando a un nivel de avance del 77% de los programado, asimismo, la entidad tiene convenio con instituciones de recicladores, puede ser que estos ayuden a disminuir los residuos sólidos, por medio del convenio se busca empoderar al reciclaje como una actividad económica inclusiva, en ese sentido, tiene que ser evaluado por unidad orgánica que factores han influenciado en su nivel de avance.

## **2.4 Análisis de la ejecución operativa en las AEI críticas**

En relación al análisis de los niveles de ejecución física y financiera de las AO que explican a las AEI críticas, por ello se analizarán las AEI siguientes:

**En la AEI.03.04 Infraestructura pública moderna al servicio del ciudadano,** En esta AEI presenta un nivel de implementación del 52% al primer semestre, contando con veintitrés (23) actividades operativas estando a cargo de GDU.

En relación, a la AO de ejecución de mejoramiento de pistas y gibas, en el cual teniendo como producto vías urbanas en buen estado, presenta un nivel de avance de la meta física programada es de 27.16% y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 227.18%. asimismo, en la AO señalización de vías, teniendo como producto vías urbanas señalizadas adecuadamente presenta un nivel de avance de la meta física programada es de 77.29% y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 22.70%., por otro lado, presenta cuatro (04) AO sin ejecución, debido a una modificación en sus funciones. Por ello, se coordinó la unidad orgánica (SGMVOP), revisar, evaluar y reprogramar sus AO afín de realizar los correctivos correspondientes.

En cuanto, a la AO de liquidación de obra de mejoramiento de pistas y gibas, en el cual teniendo como producto proyectos Inversión con cierre adecuados, presenta un nivel de avance de la meta física programada es de 38.89% y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 142.60%. asimismo, en la



presenta cuatro (04) AO de inversiones de las cuales 3 no presenta ejecución y 01 AO “mejoramiento de Parque Fátima en la Urbanización San Juan del Distrito de Chorrillos - Provincia de Lima, Departamento de Lima”, se encuentra en ejecución presentando un nivel de avance de su meta física 100% con forme a lo programado y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 39.14% de acuerdo a su programa semestral, teniendo como cronograma de ejecución de obra de junio a diciembre. En tal sentido, de acuerdo al análisis se informará a la unidad orgánica responsable (SGOPUB) de las AO a tomar las acciones preventivas correspondiente, para cumplir con la implementación de AEI en la meta anual programada.

las de acuerdo a lo programado y señalización de vías, teniendo como producto vías urbanas señalizadas adecuadamente presenta un nivel de avance de la meta física programada es de 77.29% y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 22.70%., por otro lado, presenta cuatro (04) AO sin ejecución, debido a una modificación en sus funciones. Por ello, se coordinó la unidad orgánica, revisar, evaluar y reprogramar sus AO afín de realizar los correctivos correspondientes, para cumplir con la implementación de AEI en la meta anual programada.

**En la AEI.07.01 Gestión del riesgo de desastres implementada para beneficio de la población**, tiene un nivel de implementación del 56% al primer semestre, contando con cinco (05) actividades operativas estando a cargo de GSC, por ello, teniendo en cuenta que las actividades operativas que tiene incidencias haciendo la AEI críticas, son dos (02) AO, siendo la primera a AO de “Elaboración y desarrollo de instrumento de estratégico para GRD” y la AO “Formulación de estudios de evaluación de análisis de riesgos en HU, no presenta ejecución, por consiguiente ambos tiene nivel de avance de su meta física 0% de acuerdo a lo programado y en cuanto al nivel de meta financiera programada es del 0%, cabe mencionar, ambas AO afecta el nivel de implementación, asimismo, están desarrollando los instrumento estratégico como Plan Operativo Estratégico (POE), entre otros, por ello la unidad orgánica (SGDCGRD) debe evaluar las AO, de ser el caso, tomar las medidas correctivas correspondientes, para cumplir con la implementación de AEI en la meta anual programada.

## 2.5 Aplicación de las recomendaciones para mejorar la implementación de las AEI

Debemos indicar que, en aplicación a las recomendaciones de evaluación anterior, se ha tomado en consideración para el presente año, debido al cambio en la gestión municipal, por consiguiente, cambio de funcionarios y usuarios operadores de las unidades orgánicas, por ello, se tomaron las observaciones, para ser aplicado en fortalecer las capacidades de los servidores en temas de planeamiento mediante capacitaciones, asimismo, se tiene como debilidad la rotación de usuarios operadores del POI.



Por otro lado, se tiene que estar en una constante asesoría y absolviendo las consultas de las unidades orgánicas a través de los operadores, indicándole los objetivos de cada proceso, sus responsabilidades y funciones, que tipo de información es necesaria registrar, teniendo siempre los canales de comunicación abierto, con el fin de que conozcan sus actividades, por medio de la retroalimentación como un medio para dirigir y corregir errores que se manifiestan en su proceso de implementación de las AEI, teniendo un avance significativo, para una correcta implementación se requiere evitar la rotación del operador y continuar con el fortalecimientos de sus capacidades.

### 3 Conclusiones

- El nivel de la implementación de las AEI con relación a la presente evaluación del primer semestre del Plan Operativo Institucional del 2023, se elaboró en base a la información remitida por las unidades de orgánica de la entidad y al registro realizado por las mismas en el aplicativo CEPLAN v1, respecto al avance del cumplimiento de sus metas físicas programadas según estructura presupuestal, las mismas que se encuentran alineadas a los objetivos estratégicos institucionales (OEI). La evaluación consta de un total de 337 actividades programadas por los centros de costos, siendo el nivel alcanzado de ejecución de todas las actividades operativas al primer semestre 2023, se alcanza el 83.80%. Asimismo, el Índice de Gestión Institucional (IGI) el cual calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo, dando como resultado un 89%.
- Las unidades orgánicas, deben evaluar los avances de sus metas programadas para tener un buen desempeño en la implementación de las AEI a través de las actividades operativas. Por ello, se deberán tomar en cuenta la previsión respectiva, es decir, tomar decisiones que integren un conjunto de expectativas posibles y deseables en las Actividades Operativas, asimismo, considerando las tendencias de la situación económica y social del país.

### 4 Recomendaciones

- Concientizar e impulsar a las unidades orgánicas en revisar y evaluar el cumplimiento de la programación de metas física y financiera de sus actividades operativas tomando las medidas pertinentes que aseguren el logro de sus metas programadas, y en caso no sean las adecuadas, deberán ajustarlas mediante una reprogramación de sus actividades a través de la modificación de su POI oportunamente.
- Cumplimiento mensual de las unidades orgánicas (centros de costo) para el registro del seguimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas en el aplicativo CEPLAN en la fecha indicada de acuerdo a la normativa por este despacho a fin de realizar la evaluación oportuna y cumplir con los plazos de entrega de la información para la evaluación del POI.



### 5 Anexos

- ✓ Reporte de seguimiento del PEI o enlace de publicación en PTE.  
<http://www.munichorrillos.gob.pe/transparencia/PEI/reporte-de-seguimiento-pei-semestral-2023.pdf>
  
- ✓ Reporte de seguimiento del POI o enlace de publicación en PTE.  
<http://www.munichorrillos.gob.pe/transparencia/POI/reporte-de-seguimiento-poi-semestral-2023.pdf>

